



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ
SECRETARIA DESENVOLVIMENTO URBANO
NOSSA CIDADE NOSSO FUTURO
RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, Nº 306 – CENTRO – CEP: 38.183-186



TERMO DE REFERÊNCIA

Objeto:

Aquisição de materiais de limpeza para manutenção da frota de veículos e máquinas da Prefeitura Municipal de Araxá.

Motivação:

A aquisição destes produtos é necessária para manutenção da frota de veículos das diversas secretarias do município.

Especificações Técnicas:

Conforme descrito no quadro 08(oito) do edital.

Dotações Orçamentárias:

0212.2678208462.0126 - Manutenção e Aquisição de Máquinas e Veículos

3.3.90.30 – Material de Consumo

Ficha: 667

0209.2060607192.0075 – Manutenção, Recup. e Construção Estradas Vicinais.

3.3.90.30 – Material de Consumo

Ficha: 388

0210.1236105022.0091 – Manutenção e Expansão do Transporte Escolar

3.3.90.30 – Material de Consumo

Ficha: 452

Execução do contrato e critério de pagamento:

- O pagamento será efetuado em até 10 dias úteis após a entrega da nota fiscal.
- Prazo de entrega dos materiais: 10 dias após emissão da ordem de entrega.
- Local de Entrega: Av. Tancredo Neves, nº 1225 - Vila Silvéria
- Execução do contrato: 12 meses

Responsável pelo recebimento dos produtos:

José Gaspar Leopoldino

CPF: 361.450.336-49

Cargo: Chefe de Departamento

Telefone de contato: 34-3691.7085 – Celular 9108.8377

E-mail: transporte@araxa.mg.gov.br

Sérgio Henrique da Silva

CPF: 499.651.236-91

Cargo: Supervisor

Telefone de contato: 34-3691.7085 – Celular 9945-9390

E-mail: transporte@araxa.mg.gov.br

Obrigações do Contratante:

- Efetuar o(s) pagamento(s) devido(s) à Contratada, na forma estabelecida neste Contrato;
- Supervisionar a(s) entrega(s), com preposto, efetuando a(s) ordem(ns) de entrega(s) através da área requisitante e/ou Departamento de Compras;
- Determinar as quantidades, local(is) e forma da(s) entrega(s) do(s) objeto(s) contratado(s), à contratada.

Obrigações da Contratada:

- Manter, durante toda execução do presente contrato, a qualidade dos produtos ofertados, e as condições de habilitação compatíveis até a execução total do contrato;
- Efetuar a troca do(s) objeto(s) entregue(s), sob seu único e exclusivo ônus e responsabilidade, em caso de recusa do mesmo pela fiscalização;
- Responsabilizar-se por todos os ônus relativos ao fornecimento dos materiais, inclusive frete, seguro, cargas e descargas desde a origem até sua entrega no local de destino;
- Indenizar terceiros e/ou PMA, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados.

Critério de avaliação das propostas:

Menor preço por item.

Vera Lúcia de Oliveira e Silva
Assessoria de Transporte Municipal

João Bosco Borges
Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano